### 

竞争性磋商采购文件

项目名称：2022年文化公司会议会务服务

招标采购单位：广西东博会文化发展有限公司

2022年9月5 日

目 录

[第一章 磋商公告.........................3](#_Toc513211378)

[第二章 竞标人须知前附表.................5](#_Toc513211379)

[第三章 采购项目需求.....................11](#_Toc513211380)

[第四章 评审方法.........................13](#_Toc513211381)

[第五章 合同主要条款.....................15](#_Toc513211383)

# 第一章 磋商公告

广西东博会文化发展有限公司拟对2022年文化公司会议会务服务项目进行竞争性磋商采购，欢迎符合条件的供应商前来竞标。现将有关事项公告如下：

**一、项目名称：**2022年文化公司会议会务服务

**二、采购需求：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **服务名称** | **数量** | **简要服务描述（具体内容详见附件：采购需求）** | **预算金额（元）** |
| 2022年文化公司会议会务服务 | 1项 | 营造社会氛围、制造印刷品和宣传品、制牌、制证、陪同翻译、司仪、场工、雇佣安保人员、安排核酸检测、设置驻会医疗组、准备布置用品 | 49.5万 |

**三、招标方式：**

采用竞争性磋商方式采购。

**四、供应商资格：**

1.提供本次采购服务，具备法人资格的供应商。

2.对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单等的供应商，不得参与本采购活动。

3.诚实守信，近三年内在经营活动中无违法及不良诚信记录。

4.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

5.本项目不接受联合体竞标。

**6.参与竞标的磋商供应商可提前准备本次项目所需的设备及其他采购材料，但一切预采购的行为需以和本公司签订最终的合同协议为准，如遇不可逆因素导致会议无法正常开展，本司对磋商供应商预采购行为不负任何责任。**

**五、竞争性磋商公告期限和发售时间：**

1.公告期限：2022年9月5日上午10:00至2022年9月8日上午10：00（3天）

2.在公告期限内，凡符合竞标资质要求的公司有意参加者均可前来报名竞标，竞争性磋商文件详见广西国际博览集团官网（http://www.gxexpogp.cn/）发布的磋商公告。

**六、投标保证金**：无。

**七、投标截止时间和地点:**

1.响应文件提交时间：2022年9月8 日上午10:00时止，逾期不予接收。

2.递交地点：**广西东博会文化发展有限公司**（南宁市青秀区会展路18号会展大厦12楼），**未按照招标文件要求密封的投标文件，将予以拒收**。

**八、磋商时间及地点：**2022年9月8日10时30分开始磋商。

地点：广西东博会文化发展有限公司（广西南宁市青秀区会展路18号会展大厦12层）。

**九、联系方式：**

联系人：岑佳伟 联系电话：0771-2212506 手机：13768507052

联系地址：广西南宁市青秀区会展路18号会展大厦12层 邮编：530000

**十、监督与投诉：**

广西国际博览集团有限公司经营管理部

联系人：周虹     联系电话：0771-2212640

地址：南宁市会展路18号会展大厦11楼 邮编：530000

**十一、网上查询：**http://www.gxexpogp.cn/（广西国际博览集团官网）

附件：2022年文化公司会议会务服务竞争性磋商采购文件

广西东博会文化发展有限公司

2022年9月 5 日

# 第二章 竞标人须知前附表

竞标人须知前附表

**注：**本磋商文件请磋商供应商认真阅读，任何遗漏或疏忽都有可能导致无效标书或废标。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项号 | 内容 | 说 明 与 要 求 |
| **1** | **项目名称** | 2022年文化公司会议会务服务采购项目 |
| **2** | **采购内容** | 具体内容详见竞争性磋商文件 |
| **3** | **服务期限** | 2022年9月8日-9月底 |
| **4** | **服务现场** | 自行踏勘服务现场 |
| **5** | **方案** | 投标文件中提供设计方案、服务方案、会务执行方案、工作进度表等 |
| **6** | **磋商供应商资质** | 1．投标人应具有独立法人资格和独立签订合同的权利，应为中华人民共和国境内注册的企业法人；  2．经营范围必须涵盖所提供商品或服务的内容，且具有企业法人营业执照（须提供盖公章的复印件，原件备查）；  3．诚实守信，近三年内在经营活动中无违法及不良诚信记录（提供“信用中国”网站的信用报告）；  4．单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；  5．本项目不接受联合体竞标。 |
| **7** | **结算方式** | 根据项目实际据实结算。甲方于活动结束后，收到经双方审核确认的最终结算单的 7 个工作日内一次性付清全额款项。 |
| **8** | **项目预算** | 49.5万元 |
| **9** | **报价方式** | 竞标人须就《项目采购需求资料表》中所有采购服务内容作完整报价 |
| **10** | **磋商响应文件** | 正本1份 ，副本2份。 |
| **11** | **磋商有效期** | 响应文件递交截止日期后30天 |
| **12** | **磋商响应文件**  **提交地点、时间** | 地点：广西东博会文化发展有限公司  南宁市青秀区会展路18号会展大厦  截止时间: 2022年 9月8日上午10时00分 |
| **13** | **评标方法** | 综合评分办法 |
| **14** | **谈判地点、时间** | 地点：截标时另行通知  2022年9月8日上午10时30分整截标后（具体时间另行通知） |

供应商须知

一、总则

**1.项目说明**

1.l项目名称：2022年文化公司会议会务服务项目

1.2服务地点：会展路18号

1.3采购方式：根据项目实际据实结算

1.4质量标准：合格

1.5 提交服务成果日期：2022年9月

二、竞争性磋商响应文件的编制

**2. 竞争性磋商响应文件编制基本要求**

2.1磋商供应商对竞争性磋商响应文件的编制应按要求装订和封装。

2.2磋商供应商提交的竞争性磋商响应文件以及磋商供应商与就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。磋商供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释竞争性磋商响应文件时以翻译文本为主。

2.3磋商供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

2.4竞争性磋商响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

2.5如因磋商供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由磋商供应商自行承担。

2.6竞争性磋商响应文件的组成

竞争性磋商响应文件应分为商务文件和技术文件两个部分组成。

2.6.1商务文件

（1）磋商函（详见附件1）；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**

（2）报价表（详见附件2）；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**

2.6.2供应商资格及其竞标项目服务的证明文件

（1）法人或者其他组织的营业执照等证明文件（如营业执照或事业单位法人证书或执业许可证等），自然人的身份证复印件；（**必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**

（2）法定代表人身份证明书及法定代表人有效身份证正反面复印件（详见附件3）；**（除自然人竞标外必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**

（3）法定代表人授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（详见附件4）；**（委托时必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**

（4） 投标人在“信用中国”网站的信用报告；**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**

（5）廉洁承诺书。（详见附件5）**（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）**

2.6.3技术文件

（1）服务承诺书；（详见附件6）

（2）项目方案和服务方案；（详见附件7）

（3）项目实施人员一览表；（格式自拟）

（4）信誉、业绩条件等。（详见附件8）

### 2.7 磋商供应商预采购须知

参与竞标的磋商供应商可提前准备本次项目所需的设备及其他采购材料，但一切预采购的行为需以和本公司签订最终的合同协议为准，如遇不可逆因素导致会议无法正常开展，本司对磋商供应商预采购行为不负任何责任。

**3.计量单位**

3.1除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

三、磋商报价要求

4.1 磋商供应商须按照本文件所列项目内容报价，本文件未列明的细项，磋商供应商可根据会务执行实际情况列入报价清单，如结算时未发生的将不予以计算。

四、竞争性磋商响应文件的份数、封装和递交

一式三份，正本一份 ，副本两份。

响应文件电子版密封方式：纸质版响应文件装入响应文件袋中密封投递。

**5. 磋商响应文件的份数和封装**

5.1磋商供应商应将竞争性磋商响应文件递交广西东博会文化发展有限公司。

5.2竞争性磋商响应文件的信封上应写明：

(1) 竞争性磋商项目名称；

(2) 磋商供应商名称。

**6. 竞争性磋商响应文件的递交**

6.1所有竞争性磋商响应文件应于第一章“磋商公告”中规定的时间递交广西东博会文化发展有限公司

**7.迟交的竞争性磋商响应文件**

采购单位将拒绝或原封退回在其规定的递交竞争性磋商响应文件截止时间之后收到的任何竞争性磋商响应文件。

五、磋商与评标

8.1投标文件属下列情况之一的，应当在资格性、符合性检查时按照无效投标处理：

(1) 未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的；

(2) 联合体参与竞标的；

(3) 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。投标文件属下列情况之一的，应当在资格性、符合性检查时按照无效投标处理。

8.2 开标采购单位按第一章“磋商公告”中约定的磋商时间及地点组织参与磋商的供应商召开开标会议，对本次磋商事项进行简要说明，并当众拆封磋商响应文件，审查磋商供应商的相关资质。

8.3 磋商采购单位成立磋商小组，按磋商供应商的签到顺序与单一磋商供应商分别就符合论坛执行等内容进行磋商。

磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供磋商供应商的技术资料、价格和其他信息。

采购单位对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商双方在磋商结果上签字确认。

六、确定成交磋商供应商办法

9.1 采购单位磋商小组根据符合论坛执行项目综合评分法确定成交磋商供应商，并将评标结果按采购单位的审批流程报批。

9.2采购单位在评标结果批复后向参与磋商的磋商供应商发送评标结果告知函。

七、签订合同

**10.成交通知**

10.1采购单位在3个工作日内将竞标结果报告中推荐的排名第一的成交候选供应商确定为成交供应商。

10.2采购单位在网页上发布成交公告。

10.3采购单位无义务向未成交的供应商解释未成交原因和退还响应文件。

**11.合同授予标准**

合同将授予被确定为实质上响应采购人需求，具备履行合同能力，成交结果报告中推荐的排名第一的成交候选供应商。

**12.签订合同**

12.1成交供应商应及时与采购人签订合同。

12.2成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行合同的，采购人可以与排名第二的成交候选供应商签订合同，以此类推。

# 第三章 采购项目需求

一、采购项目类别：服务类

二、采购项目需求一览表：

2022年文化公司会议会务服务采购清单

服务地点：南宁五象山庄

服务时间：2022.9.15

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 内容 | 数量 | 单位 | 金额（元） | 备 注 |
| **一、社会氛围营造** | | | | | | |
| 1 | 社会氛围营造 | 户外展板、落地宣传牌、道旗、条幅、户外点位费等 | 1 | 项 |  |  |
| 2 | 会见厅布置 | 现场沙发、鲜花、红毯及消耗品 | 1 | 项 |  |  |
| 3 | 会议资料 | 会议手册、接待手册、笔记本、纸袋等印刷品 | 1 | 项 |  |  |
| 4 | 制牌、制证 |  | 1 | 项 |  |  |
| 不含税小计 | | | | |  | |
| **二、人员布置** | | | | | | |
| 1 | 陪同翻译 | 陪同翻译人员 | 1 | 项 |  |  |
| 2 | 礼仪、场工 | 礼仪及场工服务人员 | 1 | 项 |  |  |
| 不含税小计 | | | | |  | |
| **三、安保防疫和其他** | | | | | | |
| 1 | 安保人员 | 安保人员 | 1 | 项 |  |  |
| 2 | 设置驻会医疗组 | 提供医疗保障服务 | 1 | 项 |  |  |
| 3 | 核酸检测 | 提供上门核酸检测服务，单检 | 1 | 项 |  |  |
| 4 | 会场用水、防疫物资 | 会议现场及随车用水、防疫用品 | 1 | 项 |  |  |
| 不含税小计 | | | | |  | |
| 不含税总计 | | | | |  | |
| 含税总计 | | | | |  | |

# 第四章 评审方法

**一、评标原则**

(一）磋商小组构成：本项目的磋商小组由采购人组织的专家共三人以上（含三人）的单数组成。

(二）评标依据：磋商小组将以竞争性磋商文件和响应文件为评定依据进行评审，对供应商的报价、技术、商务内容按百分制打分。

(三）评标方法：综合评分法。

**二、评定方法**

**（一）对进入详评的，采用百分制综合评分法计分。**

**（二）计分办法（按四舍五入取至百分位）。**

**1、价格分……………………………………………………………………………………30分**

（1）价格分采用综合评分法计算，所有满足资质要求的投标人的投标价最低价为30分。

某供应商价格分 = 供应商最低评标报价（金额）/某供应商评标报价（金额）× 30分

**2、会务服务方案分…………………………………………………………………………20分**

一档（1-10分）：供应商提供的服务方案考虑周全，符合本次会议要求且具有可行性，包括但不限于辅材质量（新旧程度）、人员配置、现场应急处理方式、会后场景收拾、垃圾处理等。方案简单、可行性一般。

二档（11-15分）：供应商提供的服务方案考虑周全，符合本次会议要求且具有可行性，包括但不限于辅材质量（新旧程度）、人员配置、现场应急处理方式、会后场景收拾、垃圾处理等。方案合理，可行性较好。

三档（16-20分）：供应商提供的服务方案考虑周全，符合本次会议要求且具有可行性，包括但不限于辅材质量（新旧程度）、人员配置、现场应急处理方式、会后场景收拾、垃圾处理等。方案合理，措施保障到位，可行性高。

**3、项目实施方案分…………………………………………………………………………15分**

一档（1-5分）：投标人对项目实施人员安排、时间安排合理，提出了基本实施工作方案，执行思路论述一般，质量管控措施有一定保障，实施方案基本满足项目需求。

二档（6-10分）：投标人对项目实施人员安排、时间安排合理，提出了较详细的工作方案，执行思路及执行方法说明详细，质量管控措施有保障，有简单的安全应急措施，实施方案完全满足项目需求。

三档（11-15分）：投标人对项目实施人员安排、时间安排合理，提出了详细的工作方案，具备有行业资源联动举措，且真实、可操作，执行思路及执行方法论述详细完善，质量管控措施保障有力，有详细完善的安全应急措施，实施方案完全满足项目需求。

**4、现场效果呈现方案分……………………………………………………………………20分**

一档（1-10分）：根据实际活动场地进行设计，提交方案包括但不限于风格主题、氛围规划及物料设计、点位布置、亮点呈现。能提供简单的服务质量措施和承诺，有简单的后续服务承诺，并承诺在后续服务中接到采购人提出的反馈意见后承诺3个日历日内修改并完善。

二档（11-15分）：根据实际活动场地进行设计，提交方案包括但不限于风格主题、氛围规划及物料设计、点位布置、亮点呈现。服务方案完全满足招标文件要求，能提供详细的服务质量措施和承诺，有详细的后续服务承诺，并承诺在后续服务中接到采购人提出的反馈意见后承诺2个日历日内修改并完善。

三档（16-20分）：根据实际活动场地进行设计，提交方案包括但不限于风格主题、氛围规划及物料设计、点位布置、亮点呈现。构图合理、画面清晰、突出会议主题，能提供完善、可行、有针对性的服务质量措施和承诺，有详细完善的后续服务承诺，并承诺在后续服务中接到采购人提出的反馈意见后承诺1个日历日内修改并完善。

**5、业绩分 …………………………………………………………………………………15分**

供应商近三年（即2020—2022年）具有同等会务（科技主题会务、论坛或展览）经验的，每个得3分，本项满分15分。

**6、综合评分总得分 = 1 + 2 + 3 + 4 + 5**

**三、成交候选人推荐原则**

磋商小组将根据综合评分总得分由高到低排列次序（评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，依次按**会务服务方案分**得分高低、**项目实施方案分**得分高低、**现场效果呈现方案分**得分高低、**业绩分**得分高低的顺序推荐）并推荐成交候选供应商；采购单位应当确定评审委员会推荐排名第一的中标候选人为成交人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者采购文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购单位可以确定排名第二的中标候选人为成交人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购单位可以确定排名第三的中标候选人为成交人，其余以此类推或重新开展采购活动。

# 第五章 合同主要条款

**合同编号：**

2022年文化公司视频会议现场设备及技术

服务采购服务协议

甲方：广西东博会文化发展有限公司

地址：广西南宁市青秀区会展路18号会展大厦

法定代表人：谭勇

电话：0771—2212503

统一社会信用代码：91450103MA5NKGP41Y

乙方：

地址:

法定代表人：

电话：

统一社会信用代码：

依据《中华人民共和国合同法》及有关法律、法规的规定，双方在平等、自愿、互惠合作的基础上，就甲方2022年文化公司会议会务服务采购项目**（以下简称“项目”）**的有关事宜，达成本协议事项：

1. 项目概况

项目名称：2022年文化公司会议会务服务

项目时间：2022年9月15日

项目地点：南宁市五象山庄

完成时间： 年 月 日前交付甲方验收。

二、协议期限

本协议有效期为：自双方签字盖章之日起至项目结束之日终止。

三、甲方的权利与义务

* 1. （一）向乙方项目人员详细描述项目目的、展示及服务内容、预期效果，并提供相关背景资料，为乙方的策划、创意、设计提供素材，甲方保证其提供的相关资料及素材真实合法且不侵犯任何第三方的知识产权或其他权利，否则甲方应承担由此产生的全部经济及法律责任。
  2. （二）及时审定乙方提供的设计方案及相关技术图纸，经甲方代表签字确认后作为合同附件成为本合同的组成部分。
  3. （三）向乙方提供相关文件，以便乙方能够及时、顺利地进场施工。
  4. （四）在乙方施工完毕后及时验收，验收合格后签署验收文件。
  5. （五）除合同另有约定外，不向任何第三方泄露任何乙方就本项目向甲方提供的设计资料、技术方案、报价数据等内容。
  6. （六）除经过乙方书面同意外，不得将乙方就本项目向甲方提供的任何设计资料、技术方案等以任何方式用于除此之外的其他项目或场合。

四、乙方的权利与义务

乙方的合同义务不得转让或以其他方式形成实质转移，必须自行履行合同义务，且应符合下列要求。

* 1. （一）在实施的过程中，甲方有权提出修改意见，乙方也有权提出建议，原定方案如有修改，需得到甲方的书面同意和确认之后按甲方最后审定的方案实施。若乙方的设计方案经多次修改仍不能满足甲方的要求，甲方有权与乙方协商后邀请第三方进行设计，并要求乙方按达到要求的方案进行施工，相关设计费用将于设计方案交至乙方之日从乙方的总承包费用中支出。

1. 乙方需配合甲方做好服务工作，确保项目顺利进行。在项目进行过程中乙方未达到甲方要求，乙方应立即更换人员或设备，若因乙方原因造成项目不能顺利进行或无法进行，不能按时完成全部工程项目的，将视为严重违约，并承担本合同约定的违约责任。
2. 乙方保证使用的图片和文字以及设计方案不侵犯任何第三方的知识产权或其他权利，符合中华人民共和国的法律规定，否则乙方应承担由此产生的全部经济及法律责任。
3. 乙方应根据甲方书面确认的设计方案和施工技术要求购置物料，及时组织施工。对施工材料有异议的，以合同报价单中所列材料为准。
4. 除按本协议使用和执行外，乙方对于甲方提交的资料负有严格保密义务，在策划完成后应甲方要求交回全部资料，非经甲方同意不得留存备份。
5. 乙方必须严格按照国家装修施工相关安全技术规范进行施工和管理。在乙方管理范围内因乙方原因造成的安全事故，由乙方承担相应责任。在合同履行期间，乙方对设备、设施、施工及操作过程中人员的安全事故防范负责。发现隐患必须即时书面报告甲方并采取行之有效的补救措施。施工安全主要包括以下内容：

1.在搭建期间,因乙方原因造成所制作项目表面损毁、设备故障、脱落、坍塌等事故的，由乙方承担相关责任，并赔偿由此给甲方带来的经济损失。

2.现场施工必须严格遵守国家有关防火、防水的法律规定，严格按照场地的各项规章制度以及爱护场地设施的有关规定执行。

3.搭建项目必须牢固、安全；搭建材料必须使用难燃或者经过阻燃处理的材料，应符合环保要求。施工不得使用易燃、易爆物品，禁止明火作业；使用玻璃装饰材料，应确保安装可靠，以防破碎。

4.若由乙方原因引起（根据项目内容填写）等设备出现异常，影响项目效果的，将扣除相应项目费用的20%；如因操作失误，严重影响项目效果的，将扣除相应项目费用的50%；出现设备无法使用等重大事故的，将扣除相应项目全部费用。影响程度由甲方委托检测专家根据实际情况做出书面结论确定。

5.确保施工过程中的人身和财产安全，尤其是高空作业需要牢固的安全措施，并自戴安全带、安全帽，以防事故发生。施工过程中因乙方原因造成客户等参观人员及其他人员人身损害的，由乙方承担相应赔偿负责。

* 1. （七）在合同范围内为甲方提供良好的配套服务。
  2. （八）由于乙方原因而造成的返工，乙方须承担全部责任及费用，乙方不予返工或不按甲方要求进行返工的，甲方有权另行委托第三方进行，由此产生的费用由乙方承担；由此影响正常效果，甲方扣除该项目全部款额，同时按严重违约处理。
  3. （九）在施工过程中，乙方须接受甲方的工程监督，对甲方所提出的合理的整改意见要2日内进行整改。乙方逾期不整改的，逾期一日应按合同总价款的0.1%向甲方支付逾期违约金；逾期超过3日（含3日）的，甲方有权解除合同并另行委托第三方进行施工，甲方已支付但未实际发生的费用乙方应予返还，乙方还应赔偿由此给甲方造成的全部损失。
  4. （十）为保证工程安全，乙方对其指派的所有施工人员政审负责，绝不允许出现政治性或者安全性问题，否则由此产生的全部经济及法律责任由乙方承担。
  5. （十一）乙方保证所提供的设施设备是合格产品，并保证安装和使用安全，如造成设备或第三方损失的，乙方负责赔偿。乙方负责服务期间相关设施设备的保管。
  6. （十二）乙方按照甲方制定的进场和撤场时间进行作业。乙方逾期进场、撤场作业的，逾期一日应按合同总价款的0.1%向甲方支付逾期违约金；逾期超过3日（含3日）的，甲方有权解除合同并另行委托第三方进行施工，甲方已支付但未实际发生的费用乙方应予返还，乙方还应赔偿由此给甲方造成的全部损失。
  7. （十三）因乙方施工造成场地建筑结构、设备损坏的，乙方应予赔偿。

五、金额及支付方式

（一）本服务协议价格暂定为人民币 （大写） 元整（¥ 元）含税，最终结算费用以实际发生费用为准。若增加有新项目，物料价格由双方协商。

（二）项目费用支付：

1. 甲方于活动结束后，收到经双方审核确认的最终结算单的 7 个工作日内一次性付清项目全额款项人民币 （大写） 元整（¥ 元）。

（三）所有付款均支付到乙方在本合同指定的帐户。上述所有款项支付乙方均应先出具增值税专用发票给甲方，甲方收到发票后，付款给乙方。乙方未及时开具发票的，甲方付款时间相应顺延。发票内容为： 费。

甲方开票信息：

单位名称：广西东博会文化发展有限公司

开户行：中国建设银行股份有限公司南宁金湖广场支行

账号：45050160426609696969

单位地址：南宁市青秀区会展路18号

单位电话：0771—2212503

纳税人识别号或统一社会信用代码：91450103MA5NKGP41Y

乙方收款账户信息：

账户名称：

银行账户：

开户行：

单位地址：

单位电话：

纳税人识别号或统一社会信用代码：

六、违约条款

（一）在协议履行期间，双方应当严格按照协议的约定履行，未按照协议的约定履行合同造成对方损失的，包括但不限于提供的服务不符合合同约定、未能按时提供服务等，违约方应赔偿守约方因此发生的全部损失。

1. 甲方在乙方执行过程中无正当理由终止协议的，应当支付乙方执行产生的费用，但乙方应提供相关费用凭证；

2. 乙方如无正当理由提前终止协议，所收取的费用应当全部退还给甲方，除赔偿甲方由此造成的全部损失外还需支付甲方本合同总金额20%的违约金。

（二）甲方应按协议约定及时向乙方付款。特殊情况需延迟付款，须征得乙方同意。甲方未征得乙方同意而延迟付款，甲方每迟延一天，承担逾期款项万分之三的违约金。

（三）任何超出本协议授权范围的行为，都将同时被视为侵权行为和违约行为，被侵权、被违约的一方有权终止协议，要求对方赔偿相应损失并采取法律行动追究法律责任。

（四）协议履行过程中出现争议，未尽事宜，双方可另行协商，签订补充协议，补充协议作为本协议不可分割部分。

（五）因甲方延迟交付乙方所需材料，从而导致乙方延期提交设计方案的，乙方不承担违约责任。

七、不可抗力

（一）“不可抗力”是本协议双方不能合理控制、不可预见或即使预见亦无法避免的事件，该事件妨碍、影响或延迟任何一方根据协议履行其全部或部分义务。该事件包括政府行为、自然灾害、战争或任何其他类似事件。

（二）出现不可抗力事件时，知情方应在不可抗力发生之时起24小时内书面通知对方，并告知该类事件对本协议可能产生的影响，并应当在不可抗力发生之日起10日之内提供相关官方证明。

（三）由于以上所述不可抗力事件致使协议不能履行或延迟履行，则双方均不需承担任何违约责任。

八、不正当竞争限制

本协议有效期间，乙方不得向甲方的任何直接竞争对手提供公关咨询、策划及相关服务。

九、保密义务

（一）未经甲方许可，乙方不得向第三方（有关法律、法规、政府部门、证券联合交易所或其他监管机构的要求，双方的法律、会计、商业及其他顾问、雇员除外）泄露本协议条款的任何内容以及本协议的签订和履行情况，以及通过签订和履行本协议而获知的对方及对方关联公司的任何信息。

（二）乙方承诺对甲方为履行本协议所提供的材料（包括来宾的一切个人资料）及其他商业秘密负有保密的义务，并采取合理的措施以使其所接受的材料免于散发、传播、披露、复制、滥用及被无关人员接触。

（三）但本条的保密义务不涉及如下信息和资料：

1.非由于乙方的一方的过错而公开的信息和材料；

2.乙方可从第三方在无须承担保密义务时可以获得的信息；

十、知识产权

（一）乙方应保证其所提供的服务，包括但不限于宣传用品，活动用品，不侵犯第三方的版权、专利权及商标权等知识产权。如因上述原因，第三方向甲方提出侵权诉讼，乙方有义务协助甲方。如因此给甲方造成损失，乙方统一依法赔偿甲方损失，包括但不限于诉讼产生的律师费、诉讼费等。

（二）因乙方根据甲方要求或者指定内容印制的宣传资料侵犯第三方知识产权的，由甲方承担相应的责任，与乙方无关。

（三）乙方服务期间，形成的知识产权及智力成果均属甲方所有，非经甲方同意，乙方不能使用。

（四）因乙方根据甲方要求或者指定内容印制的宣传资料侵犯第三方知识产权的，由甲方承担相应的责任，与乙方无关。

十一、争议或纠纷处理及送达

（一）因履行本合同所发生的一切争议及与本合同相关的争议，双方应协商解决。协商不成的，任何一方可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼并由败诉方承担另一方因诉讼所产生的全部损失，包括但不限于诉讼费、律师费、评估费、鉴定费、公证费等。

（二）甲乙双方在协议中载明的联系地址、联系电话和联系人为各方的通信地址及联系电话、联系人，任何一方变更的，应在变更之日起2个工作日内以书面形式通知其他方，否则变更方应承担通知无法送达的责任。一方按上述地址寄出的通知与书面材料，在交寄后第三天即视为对方实际收到。如因地址不正确或者对方拒收等原因而被退回的，则退回之日视为送达之日。本协议载明的双方的联系地址、联系电话和联系人同时作为人民法院相关法律文书的有效送达地址。

1. 其他事项

（一）附件为本协议不可分割的组成部分，附件需由甲乙方盖章认可后生效。

（二）本协议一式陆份，甲乙双方各执叁份。自双方签字盖章之日起生效，同具法律效力，任何更改须经双方同意。双方确认的方案和其他附件作为本协议有的效组成部分。

附件：

甲方：广西东博会文化发展有限公司 乙方：

（盖 章） （盖 章）

签约代表： 签约代表：

年 月 日 年 月 日

**附件1**

**磋商函**

广西东博会文化发展有限公司：

依据贵方2022年文化公司会议会务服务项目的磋商邀请，我方（姓名和职务）经正式授权并代表磋商供应商（磋商供应商名称、地址）提交下述竞争性磋商响应文件正本 份；副本 份。

1.响应报价表；

2.供应商相应的法定代表人、负责人身份证正反两面复印件；

3.供应商的授权委托书原件、委托代理人身份证正反面复印件；

4.供应商的法人或者其他组织营业执照等证明文件复印件；

5.供应商的信用证明材料；

在此，授权代表宣布同意如下：

1. 将按竞争性磋商文件的约定履行合同责任和义务；

2. 已详细审查全部竞争性磋商文件；我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力；

3. 同意提供按照贵方可能要求的与本次项目磋商有关的一切数据或资料；

4. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

电话/传真： 电子函件：

日期： 年 月 日

磋商供应商或法定代表人授权代表签字：

磋商供应商名称（签章）：

开户银行：

帐号/行号：

**附件2**

**报 价 表**

项目名称:2022年文化公司会议会务服务项目

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 内容 | 数量 | 单位 | 金额（元） | 备 注 |
| **一、社会氛围营造** | | | | | | |
| 1 | 社会氛围营造 | 户外展板、落地宣传牌、道旗、条幅、户外点位费等 | 1 | 项 |  |  |
| 2 | 会见厅布置 | 现场沙发、鲜花、红毯及消耗品 | 1 | 项 |  |  |
| 3 | 会议资料 | 会议手册、接待手册、笔记本、纸袋等印刷品 | 1 | 项 |  |  |
| 4 | 制牌、制证 |  | 1 | 项 |  |  |
| 不含税小计 | | | | |  | |
| **二、人员布置** | | | | | | |
| 1 | 陪同翻译 | 陪同翻译人员 | 1 | 项 |  |  |
| 2 | 礼仪、场工 | 礼仪及场工服务人员 | 1 | 项 |  |  |
| 不含税小计 | | | | |  | |
| **三、安保防疫和其他** | | | | | | |
| 1 | 安保人员 | 安保人员 | 1 | 项 |  |  |
| 2 | 设置驻会医疗组 | 提供医疗保障服务 | 1 | 项 |  |  |
| 3 | 核酸检测 | 提供上门核酸检测服务，单检 | 1 | 项 |  |  |
| 4 | 会场用水、防疫物资 | 会议现场及随车用水、防疫用品 | 1 | 项 |  |  |
| 不含税小计 | | | | |  | |
| 不含税总计 | | | | |  | |
| 含税总计 | | | | |  | |

注：所有价格均用人民币表示，单位为元，精确到小数点后2位。

授权代表（签字）:

磋商供应商名称（签章）：

报价时间：年 月 日

**附件3**

**法定代表人证明书**

供应商名称：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性 别：

年 龄： 职 务：

身份证号码：

系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

供应商（盖公章）：

年 月 日

注：1.自然人竞标的无需提供。

2.供应商为其他组织或自然人时，本竞争性磋商文件规定的法定代表人指负责人或自然人。本竞争性磋商文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照上的负责人，本竞争性磋商文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。

**附件4**

**法定代表人授权委托书**

致：广西东博会文化发展有限公司：

我 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 （姓名）以我方的名义参加 项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签字事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

附：被授权人有效身份证正反面复印件

被授权人签字： 法定代表人签字：

被授权人身份证号码：

投标人公章：

年 月 日

**附件5**

**廉洁承诺书**

广西东博会文化发展有限公司：

为积极配合贵公司进行的项目招标工作，有效遏制不公平竞争和违规违纪问题的发生，确保招标工作的公平、公正、公开，我们特向贵公司承诺如下事项：

1.自觉遵守国家法律法规及贵单位有关廉政建设制度。

2.不使用不正当手段妨碍、排挤其它投标单位或串通投标。

3.按照招标文件规定的方式进行投标，不隐瞒本单位投标资质的真实情况，投标资质符合规定；保证不会以其他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标。

4.不将主体、关键性工作进行分包（包括贴牌生产、转包等）。

5.不以任何方式向招标人员或者评标成员赠送礼品、礼金及有价证券；不宴请或邀请招标方的任何人参加高档娱乐消费、旅游等活动；不以任何形式报销招标方的任何人以及亲友的各种票据及费用；不进行可能影响招标公平、公正的任何活动。

6.不向贵公司涉及招标的部门及个人支付好处费、介绍费；购置或提供通讯工具、交通工具、电脑等。

7.一旦发现相关人员在招标过程中有索要财物等不廉洁行为，坚决予以抵制，并及时向贵公司纪检监察部举报。

8.我方自愿将本承诺书作为投标文件及合同的附件，具有同等的法律效力。

9.若违反上述承诺或违反有关法律法规及贵公司有关规定，我方自愿永久放弃参与贵公司的所有业务往来，并承担贵公司制度规定的一切法律责任。

10.本承诺书自签署之日起生效。

投标单位（公章）：

法定代表人或授权代理人（签名）：

日期： 年 月 日

**附件6**

**服务承诺书格式**

（由供应商根据项目要求、评定成交的标准及自身情况自行编写）

供应商盖公章：

法定代表人或委托代理人签字：

日期：

**附件7**

**项目方案和服务方案**

（由供应商根据项目要求、评定成交的标准及自身情况自行编写）

供应商盖公章：

法定代表人或委托代理人签字：

日期：

**附件8**

**信誉、业绩条件等**

（由供应商根据项目要求、评定成交的标准及自身情况自行编写）

供应商盖公章：

法定代表人或委托代理人签字：

日期：